



COMUNE DI LIPARI

CITTA' METROPOLITANA D IMESSINA

Eolie, Patrimonio dell'Umanità

“ORGANISMO DI COORDINAMENTO TRA AMMINISTRAZIONE COMUNALE E SOCIETA' CIVILE PER LA PROGRAMMAZIONE DI POLITICHE SU INFANZIA E ADOLESCENZA”

REGOLAMENTO INTERNO

Art. 1. COSTITUZIONE E FINALITÀ

È istituito, con sede presso il Comune di Lipari - Residenza Municipale, l'“Organismo di Coordinamento tra Amministrazione comunale e società civile per la programmazione di politiche su infanzia e adolescenza” (d'ora in avanti denominato “Coordinamento Politiche infanzia e adolescenza”).

Il Coordinamento ha un ruolo consultivo e propositivo ed è finalizzato a una migliore conoscenza dei bisogni dei bambini e degli adolescenti sul territorio comunale, con l'obiettivo di conseguire lo sviluppo armonico, sereno, creativo, responsabile di ragazzi e bambini e la serenità delle famiglie e della comunità intera.

L'Amministrazione Comunale mette gratuitamente a disposizione un locale, quale sede operativa del Coordinamento, per l'espletamento dell'attività istituzionale, dotata dell'attrezzatura idonea e sufficiente al suo regolare funzionamento, individuato nella Sala di Rappresentanza del Municipio, con supporto operativo nella Stanza degli Assessori.

Le norme del presente Regolamento disciplinano le modalità di formazione, la composizione, l'attività e l'organizzazione del Coordinamento.

Art. 2. FUNZIONI DEL COORDINAMENTO CITTA' AMICA DEI BAMBINI

Il Coordinamento svolge funzioni consultive e propositive per tutto ciò che attiene il settore dell'infanzia e dell'adolescenza. E' una sede collegiale e consente la partecipazione dei cittadini facenti parte di organizzazioni e delle associazioni di volontariato, così come specificato all'art.3 del presente regolamento, per costruire, a supporto e in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, percorsi e iniziative volte al miglioramento della qualità della vita dei bambini e degli adolescenti nel Comune.

In modo particolare il Coordinamento ha il compito di:

- Fungere da organismo di collegamento tra il Comune, gli enti e le associazioni che si occupano di infanzia e adolescenza nel territorio;
- Raccogliere e presentare all'Amministrazione comunale proposte di programmazione di politiche, azioni e iniziative condivise;
- promuovere studi e analisi sulla condizione dell'infanzia e della adolescenza nel Comune di Lipari; - reperire informazioni ed acquisire tutti gli elementi di conoscenza riguardanti iniziative ed esperienze compiute nel settore dei minori a livello locale, nazionale ed internazionale;
- supportare l'Amministrazione comunale nell'elaborazione di una strategia completa e condivisa sulle politiche di promozione dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza;

- monitorare le condizioni dell'infanzia e dell'adolescenza presenti sul territorio del Comune;
- coinvolgere i bambini e le bambine, i ragazzi e le ragazze che vivono nel Comune di Lipari, facilitando la loro partecipazione all'elaborazione di politiche che li riguardano;
- contribuire alla elaborazione del Rapporto comunale annuale sulle condizioni dell'infanzia e dell'adolescenza;
- contribuire alla comunicazione dei risultati, e all'organizzazione di iniziative di educazione e sensibilizzazione della cittadinanza sui Diritti dell'infanzia e dell'adolescenza.

Art. 3. COMPOSIZIONE E NOMINA DEI MEMBRI

Il Coordinamento è composto dai seguenti soggetti:

- il Coordinatore;
- un funzionario dei Servizi Socioeducativi;
- un rappresentante del Distretto socio-sanitario;
- un dirigente scolastico di ogni Istituto comprensivo e direzione didattica, o suo delegato;
- un rappresentante dei genitori per ciascun Istituto comprensivo;
- due rappresentanti degli studenti delle scuole superiori di II grado;
- un rappresentante per ogni Associazione che ha aderito al Coordinamento

Alle sedute del Coordinamento partecipano di diritto il Sindaco, gli Assessori competenti, o loro delegati come rappresentanti dell'amministrazione comunale.

I rappresentanti e i loro supplenti per ciascun soggetto saranno designati dai soggetti stessi.

Art. 4. IL COORDINATORE

Il Coordinatore è di norma l'Assessore alle politiche socioeducative, o politiche giovanili, coadiuvato dal funzionario dei Servizi socio-educativi coinvolto. Il Vicecoordinatore è eletto dal Coordinamento nella prima riunione, nelle modalità stabilite dal Coordinamento stesso.

Il Coordinatore e il Vicecoordinatore curano gli adempimenti necessari al buon funzionamento del Coordinamento. Il Coordinatore rappresenta formalmente il Coordinamento in tutte le sedi istituzionali. Il Vicecoordinatore, in quanto espressione dei soggetti componenti il Coordinamento, lo rappresenta in tutte le sedi non istituzionali e in quelle istituzionali su delega del Coordinatore.

Il Coordinatore, sentito il Vicecoordinatore, convoca il Coordinamento e fissa l'ordine del giorno delle riunioni; presiede le sedute e dà esecuzione alle indicazioni del Coordinamento.

ART. 5. DURATA IN CARICA E FUNZIONAMENTO DEL COORDINAMENTO

1. La durata del Coordinamento Politiche infanzia e adolescenza è fino a scadenza del mandato amministrativo.
2. Il Coordinamento si riunisce, previa convocazione del Coordinatore, di norma una volta ogni quattro mesi e comunque, ogni qualvolta se ne determini la necessità, quando lo richiedano almeno cinque componenti o l'amministrazione comunale.
3. Alle riunioni del Coordinamento possono essere invitate persone che per la carica ricoperta o per la particolare competenza professionale siano in grado di apportare un contributo qualificato.

Art. 6. MODALITÀ DI CONVOCAZIONE DEL COORDINAMENTO

1. Le convocazioni dei componenti del Coordinamento avverranno via posta elettronica con preavviso di almeno 48 ore rispetto alla data fissata per la riunione.
2. Per gli incontri l'Amministrazione Comunale concede l'utilizzo della Sala di rappresentanza del Municipio, ovvero altra sede che si dovesse rendere necessaria.

Art. 7. LAVORI DEL COORDINAMENTO E VALIDITÀ DELLE SEDUTE

1. Per la validità delle sedute devono essere presenti almeno la metà più uno dei componenti del Coordinamento, e le decisioni sono valide con la maggioranza semplice dei presenti.
2. A supporto dei lavori del Coordinamento, può essere prevista la partecipazione di esperti che hanno previamente espresso la disponibilità di mettere le proprie competenze al servizio del Coordinamento, a titolo gratuito.
3. I verbali, redatti in forma sintetica, sono e inviati mezzo posta elettronica o chat telefonica ai componenti del Coordinamento, e caricati nella pagina del sito comunale dedicata alla città amica dei bambini e degli adolescenti

Art. 8. AMMISSIONI

Le ammissioni al Coordinamento rimangono aperte per tutta la durata del mandato. Le Organizzazioni possono aderire inviando una richiesta via PEC (all'attenzione del Coordinatore, Assessore Politiche Sociali) all'indirizzo protocollo@pec.comunelipari.it, allegando il loro Statuto.

Art. 9. DISPOSIZIONI FINANZIARIE

1. La partecipazione ai lavori del Coordinamento e di consultazione da parte dei componenti è a titolo gratuito.

Art. 10. DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Coordinamento si avvale, per il suo funzionamento, del materiale informatico e cartaceo, del personale e delle attrezzature messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale nei limiti delle proprie disponibilità.
2. Il Coordinamento può proporre modifiche al presente Regolamento, le quali verranno approvate internamente dal Coordinamento stesso.